

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



Утверждаю
Декан СПФ

Т.В. Поштарева

«25» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория и практика СМИ»

Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль) программы Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очная, заочная

год начала подготовки – 2021

Разработана
д-р истор. наук, доцент, доцент
кафедры СГД

Н. В. Овсянникова

Рекомендована
на заседании кафедры СГД
от «25» мая 2021 г.
протокол № 10

Зав. кафедрой Т.В. Поштарева

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии СПФ
от «25» мая 2021 г.
протокол № 9

Председатель УМК
Т.В. Поштарева

Согласована
зав. кафедры СГД

Т.В. Поштарева

Ставрополь, 2021 г.

Содержание

	Стр.
1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
5. Содержание и структура дисциплины	4
5.1. Содержание дисциплины	4
5.2. Структура дисциплины	7
5.3. Занятия семинарского типа	8
5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)	8
5.5. Самостоятельная работа	9
6. Образовательные технологии	9
7. Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
8.1. Основная литература	10
8.2. Дополнительная литература	10
8.3. Программное обеспечение	10
8.4. Профессиональные базы данных	10
8.5 Информационные справочные системы	10
8.6 Интернет-ресурсы	10
8.7 Методические указания по освоению дисциплины	11
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	16
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья	16
Приложение к рабочей программе	17

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

Изучение основ медиа-деятельности в контексте связей с общественностью и средств массовой информации.

Формирование у студентов:

- Системного представления о теории и практике СМИ, ключевых концепциях и реалиях в сфере масс-медиа;
- Умения определять роль и место СМИ в системе современной коммуникации, практике связей с общественностью конкретной организации;
- Способностей анализировать рынок СМИ в современном обществе.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория и практика СМИ» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 – Дисциплины (модули) (Б.1.Б.18.) ОПОП ВО по данному направлению подготовки и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами..

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
Коммуникационный консалтинг	Связи с общественностью в экономике, политике и переговорных процессах
Теория, практика и коммуникационные стратегии связей с общественностью	Преддипломная практика
	Организация работы со средствами массовой информации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит, интерпретирует, критически анализирует и синтезирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знает сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; обобщать результаты анализа для решения поставленных задач Владеет навыками поиска, анализа и обработки информации
	УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач	Знает сущность и принципы системного подхода Умеет анализировать задачу с использованием системного подхода Владеет навыками системного анализа для решения поставленных задач
ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Учитывает тенденции развития общественных и государственных институтов в профессиональной деятельности	Знать специфику развития общественных и государственных институтов в контексте теории и практики СМИ. Уметь учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов в рекламной и PR-деятельности. Владеть навыками учета в профессиональной деятельности тенденций развития общественных и государственных институтов.
	ОПК-2.2. Освещает в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах тенденции развития	Знать специфику создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов в контексте теории и практики СМИ. Уметь освещать тенденции развития

	общественных и государственных институтов	общественных и государственных институтов в рекламной и PR-деятельности. Владеть навыками создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов.
--	---	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр
		7
Контактная работа (всего)	60	60
в том числе:	-	-
1) занятия лекционного типа (ЛК)	20	20
из них	-	-
- лекции	20	20
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	40	40
из них	-	-
- практические занятия (ПР)	40	40
Самостоятельная работа (всего) (СР)	120	120
в том числе:	-	-
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	120	120
Общий объем, час	180	180
Форма промежуточной аттестации	диф.зачет	диф.зачет

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр
		7
Контактная работа (всего)	20,3	20,3
в том числе:	-	-
1) занятия лекционного типа (ЛК)	6	6
из них	-	-
- лекции	6	6
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	14	14
из них	-	-
- практические занятия (ПР)	14	14
3) промежуточная аттестация	0,3	0,3
Самостоятельная работа (всего) (СР)	159,7	159,7
в том числе:	-	-
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	156	156
Подготовка к аттестации	3,7	3,7
Общий объем, час		180
Форма промежуточной аттестации		диф.зачет

5. Содержание и структура дисциплины

5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)

1.	Общие теоретические представления о массовой информации.	Массово-информационная деятельность как предмет изучения (креативная, социо-коммуникативная, бизнес-менеджерская, технологическая сферы). Концепты и теории массовой коммуникации. Медиа как ключевой фактор современных теорий общества. Медиа и культура. Социальное конструирование реальности. Сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации. Информационные потоки и информационный порядок, принципы системного подхода. Масс медиа, гражданское общество и публичная сфера. Конвергенция журналистики, рекламы, связей с общественностью. Теоретические и практические методы поиска и анализа информации в СМИ.
2.	Исторические модели масс-медиа	Специфика развития общественных и государственных институтов в контексте теории и практики СМИ. Предпосылки и условия возникновения системы массовой информации и отдельных её компонентов/направлений в отечественном и западном обществе. Развитие публичных коммуникаций. Становление публицистики (а также рекламы и PR) как инструмента общественного влияния. Реформы общества, развитие капиталистических отношений как социально-политические предпосылки появления прессы. Технологические предпосылки. «Журналистская реформация». Специфика первых изданий в Европе, Америке, России. Журналистика XVII века: появление периодических изданий, тематическая дифференциация. Пресса XVIII века и свобода слова. Развитие качественной и массовой прессы в Европе и Америке в XIX в. Реклама в СМИ. Первые информационные агентства. Глобализация информационных процессов Возникновение телеграфных агентств, пресс-служб, PR-отделов Средства массовой коммуникации: печать (пресса), радио и телевидение. Информационные службы. Становление единой системы СМИ.
3.	Состояние массовой информации и становление системы масс-медиа в России	Специфика развития прессы в России (XVIII-XIX вв.) Типологические особенности отечественной прессы. Принципиальные отличия зарубежной и отечественной моделей медиа. Состояние массовой информации в Российской империи XIX- нач. XX вв. Система средств массовой информации накануне и в период Великой Отечественной войны; в Советской России. Масс медиа периода перестройки и новейшего периода (1909-е- 2009). в период перестройки и формирования рынка. Современные СМИ России.
4.	Информационная инфраструктура: современное состояние и функционирование	Массовая информация и ее роль в современном мире. Структура, особенности современной информационной инфраструктуры различных стран. Современные технические средства массового вещания, форматы подачи информации. Источники информации, информационные агентства, агентства в сфере общественных связей, журналистский корпус, корреспондентская сеть, Интернет, редакционные базы данных, др. Параметры типологизации современных СМИ (регион распространения, учредитель, аудитория), (легитимность, качественная и массовая пресса, издательские характеристики). Применение системного подхода для решения поставленных задач в работе СМИ.
5.	Аудитория: теоретические и исследовательские парадигмы	Концепция понятия «аудитория». Генезис и определения аудитории. Массовая аудитория. Базовые характеристики исследования аудитории. Типы аудитории. Аудитория как группа. Аудитория как массовый рынок. Медиацентрический и аудитория-центрический подходы. Аудитория как объект и субъект медиакommunikации. Аудитория как субъект журналистской (рекламной, PR) деятельности. Критические теории массовой аудитории. Цели и инструменты измерения аудитории. Ранжирование аудитория по типу медиа, каналу, контенту. Альтернативные традиции и методы исследований (структурный, бихевиористский, культурологический). Оценка типов поведения аудитории. Интегрированная модель выбора. Публичная и приватная сфера потребления медиа. Тенденции развития форматов взаимодействия. Принципы коллаборации с аудиториями.
6.	Информационный	Контент: принципы создания, трансляции, потребления. Особенности и

	контент	требования к контенту. Стандарты качества информации. Актуальность и оперативность как понятия, определяющие качества массовой информации. Законодательное обеспечение свободы слова и информации в разные периоды, в информационном обществе. Специфика создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов в контексте теории и практики СМИ.
7.	СМИ как предприятие	Правовые и экономические аспекты. Государственная политика в отношении СМИ. Нормативно-правовая база (законы) Рынок современной прессы. Редакция. Позиционирование издания; распространенность издания; оценка спроса, стимулирование сбыта. Рынок типографских услуг. Реклама и связи с общественностью в редакционной структуре.
8.	Основы медиа-деятельности в контексте рекламы и связей с общественностью.	Теория и методика информационного творчества как профессиональной деятельности специалиста рекламы и связей с общественностью. Формирования повестки дня, информационных потоков, взаимодействия с профессионалами. Научный, художественный и публицистический виды творчества и их презентация через СМИ в повседневной практике. Особенности и методы сбора информации для целей медиа-деятельности в контексте рекламы и связей с общественностью. Связи с общественностью и менеджмент новостей. Формы осуществления корпоративной политики средствами массовой информации в рамках внутренних коммуникаций, а также в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта.
9.	Информационное произведение как текст – жанровые разновидности	Использование функциональных стилей и художественных средств языка. Содержание и форма в публицистическом творчестве. Тема и идея произведения. Место факта в информационных, аналитических и художественно-публицистических жанрах. Структурная организация текстов информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров. Использование информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров. Специфика новости, интервью, комментария, репортажа, отчета как информационных жанров. Особенности корреспонденции, отчета, интервью, опроса, беседы, комментария, резюме, рейтинга, мониторинга, рецензии, статьи, обзора как аналитических жанров. Специфика очерка, зарисовки, эссе, фельетона, памфлета, пародии, эпиграммы, анекдота как художественно-публицистических жанров. Журналистика как фактор общественного сознания. Журналистский, рекламный и PR – текст – принципиальные сходства и различия в рамках жанровой классификации. Информационная политика как средство формирования корпоративной культуры.
10.	Сотрудник отдела рекламы и связей с общественностью как ключевой субъект информационного порядка в корпоративном и публичном пространстве организации	Мировоззренческая социально-политическая позиция сотрудника отдела рекламы и связей с общественностью. Система теоретических знаний и практических навыков, личные характеристики и возможности, знания и опыт журналиста и специалиста по связям с общественностью: общее и особенное. Профессионал как индивидуальность и член команды. Профессиограмма. Обеспечение информационного, политического, социального, культурного баланса в публичном пространстве. Действенность и эффективность профессиональной информационной деятельности (журналистской, рекламной, PR). Результативность как мера реализации цели. Формулы действенности и результативности.

		<p>Понятие компромата. Сущность и трактовки понятия. Соотношение компромата и «черного» PR. Каналы передачи компромата. Ответственность за распространение компромата.</p> <p>Понятие «скрытая» реклама. Распространение «скрытой» рекламы в России и за рубежом. Особенности «скрытой» рекламы. Причины ее распространения. Борьба со «скрытой» рекламой.</p> <p>Понятия «факт», «комментарий». Проблема факта и комментария в зарубежной и российской журналистике. Отличия факта от комментария. Разделение факта и комментария как классический принцип западной журналистики.</p>
--	--	--

5.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					СР
		Всего	ЛК	С	ПР	ЛР	
1	Общие теоретические представления о массовой информации.	16	2	-	4	-	10
2	Исторические модели масс-медиа	21	2	-	4	-	15
3	Состояние массовой информации и становление системы масс-медиа в России	21	2	-	4	-	15
4	Информационная инфраструктура: современное состояние и функционирование	21	2	-	4	-	15
5	Аудитория: теоретические и исследовательские парадигмы	16	2	-	4	-	10
6	Информационный контент	16	2	-	4	-	10
7	СМИ как предприятие	16	2	-	4	-	10
8	Основы медиа-деятельности в контексте рекламы и связей с общественностью.	14	2	-	4	-	10
9	Информационное произведение как текст – жанровые разновидности	14	2	-	4	-	10
10	Сотрудник отдела рекламы и связей с общественностью как ключевой субъект информационного порядка в корпоративном и публичном пространстве организации	21	2	-	4	-	15
	Промежуточная аттестация	-					
	Подготовка к аттестации (дифференцированный зачет)	-					
	Общий объем	180	20		40		120

Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					СР
		Всего	ЛК	С	ПР	ЛР	
1	Общие теоретические представления о массовой информации.	17	-	-	2	-	15
2	Исторические модели масс-медиа	19	-	-	2	-	17
3	Состояние массовой информации и становление системы масс-медиа в России	17	2	-	-	-	15
4	Информационная инфраструктура: современное состояние и функционирование	19	-	-	2	-	17
5	Аудитория: теоретические и исследовательские парадигмы	17	-	-	2	-	15

6	Информационный контент	15	-	-	-	-	15
7	СМИ как предприятие	19	2	-	2	-	15
8	Основы медиа-деятельности в контексте рекламы и связей с общественностью.	17	-	-	2	-	15
9	Информационное произведение как текст – жанровые разновидности	15	-	-	-	-	15
10	Сотрудник отдела рекламы и связей с общественностью как ключевой субъект информационного порядка в корпоративном и публичном пространстве организации	19	-	-	2	-	17
	Промежуточная аттестация	0,3	-	-	-	-	-
	Подготовка к аттестации (дифференцированный зачет)	3,7					
	Общий объем	180	6	-	14	-	156

5.3. Занятия семинарского типа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов
1	1	ПР	Общие теоретические представления о массовой информации.	4
2	2	ПР	Исторические модели масс-медиа	4
3	3	ПР	Состояние массовой информации и становление системы масс-медиа в России	4
4	4	ПР	Информационная инфраструктура: современное состояние и функционирование	4
5	5	ПР	Аудитория: теоретические и исследовательские парадигмы	4
6	6	ПР	Информационный контент	4
7	7	ПР	СМИ как предприятие	4
8	8	ПР	Основы медиа-деятельности в контексте рекламы и связей с общественностью.	4
9	9	ПР	Информационное произведение как текст – жанровые разновидности	4
10	10	ПР	Сотрудник отдела рекламы и связей с общественностью как ключевой субъект информационного порядка в корпоративном и публичном пространстве организации	4
Общий объем				40

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов
1	1	ПР	Общие теоретические представления о массовой информации	2
2	2	ПР	Исторические модели масс-медиа	2
3	4	ПР	Информационная инфраструктура: современное состояние и функционирование	2
4	5	ПР	Аудитория: теоретические и исследовательские парадигмы	2
5	7	ПР	СМИ как предприятие	2
6	8	ПР	Основы медиа-деятельности в контексте рекламы и связей с общественностью.	2
7	10	ПР	Сотрудник отдела рекламы и связей с общественностью как ключевой субъект информационного порядка в корпоративном и публичном пространстве организации	2
Общий объем				14

5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа) не предусмотрен

5.5. Самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины

Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов
1-10	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию Изучение специальной методической литературы и анализ научных источников Подготовка презентаций по теме Подготовка к устному опросу Подготовка к тестированию	120
1-10	Подготовка к аттестации	-

Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов
1-10	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию Изучение специальной методической литературы и анализ научных источников Подготовка презентаций по теме Подготовка к устному опросу Подготовка к тестированию	156
1-10	Подготовка к аттестации	3,7

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технологии деятельностного и диалогового обучения (практические задания, игровые упражнения)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	ПР	Практическое задание	2
5	ПР	Практическое задание	2
7	ПР	Практические задания	2

Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, С, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	ПР	Практическое задание	2
4	ПР	Практическое задание	2

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в приложении.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Аксенова, О. Н. Теория и практика массовой информации : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» / О. Н. Аксенова, С. В. Меликян, Е. В. Швец. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-7731-0503-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72947.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Головлева, Е. Л. Теория и практика современной коммуникации : учебник для вузов / Е. Л. Головлева, Д. А. Горский. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-906912-92-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74742.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Чевранов, С. Д. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для вузов / С. Д. Чевранов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13110-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/466069>.

8.2. Дополнительная литература

1. Маркасов, М. Ю. Теория и практика массовой информации : учебно-методический комплекс / М. Ю. Маркасов. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 199 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69562.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Чепкина, Э. В. Проблемы толерантности в средствах массовой информации : учебно-методическое пособие / Э. В. Чепкина. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 116 с. — ISBN 978-5-7996-1898-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66580.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Язык средств массовой информации : учебное пособие для вузов / О. В. Александрова, И. О. Александрова, Ю. Д. Артамонова [и др.] ; под редакцией М. Н. Володина. — Москва : Академический Проект, Альма Матер, 2015. — 760 с. — ISBN 978-5-8291-0991-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/36864.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus 2019, Консультант плюс, Microsoft Office 2007 Standard.

8.4. Профессиональные базы данных

База данных Scopus - <http://elsevierscience.ru/products/scopus/>

Международная реферативная база журналов и статей Web of Science - <https://www.clarivate.ru/products/web-of-science/>

8.5. Информационные справочные системы

АНО ВО СКСИ - 1С: Библиотека

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru/>

Поисковые системы

<https://www.yandex.ru/>

<https://www.rambler.ru/>

<https://accounts.google.com/>

<https://www.yahoo.com/>

8.6. Интернет-ресурсы

Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/>

Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.vse-uchebniki.ru/>

Электронно-библиотечная система «IPRBooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>

Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru/>

Портал открытых данных – <https://data.gov.ru/>

Научная электронная библиотека «Киберленинка» - <http://cyberleninka.ru/>

Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>

Свободная энциклопедия «Википедия»- <https://ru.wikipedia.org>

Национальная Электронная Библиотека (НЭБ)-<https://нэб.рф>

Образовательный портал GeekBrains с доступом к онлайн-обучению (Learning Management System) и к курсам по четырем направлениям: программирование, дизайн, управление и маркетинг - <https://university.geekbrains.ru/>

Деловое информационное пространство РБК - www.rbk.ru

Международная Ассоциация по связям с общественностью (IPRA) - <https://www.ipra.org/>

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью и рабочей программой по дисциплине.

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения. При описании закономерностей обращается особое внимание на сравнительный анализ конкретных примеров.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью и рабочей программой по дисциплине.

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой АНО ВО СКСИ, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Работа над литературой, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Методические указания по выполнению практических заданий

Ответы на вопросы проблемного характера

В процессе выполнения практических заданий, которые предполагают подготовку ответа на вопрос проблемного характера, мотивирующего студента к размышлению по поводу определенной проблемы или содержат требование прокомментировать высказывание того или иного мыслителя, следует придерживаться следующего алгоритма работы:

- 1) Необходимо определить ключевую проблему, содержащуюся в вопросе, и сформулировать ее суть;
- 2) Раскрыть свое понимание (интерпретацию высказанной идеи);
- 3) Обосновать и аргументировать собственную точку зрения по данному вопросу.

Выполнение подобных дидактических задач, содержащих определенную проблемную ситуацию, требующую непосредственного разрешения, активизирует процесс мышления, побуждая к аналитической деятельности, к мобилизации знаний, умения размышлять. Вхождение в процесс поиска решения придает вновь приобретаемому знанию личностный смысл и значение, способствует переводу из мировоззренческого плана восприятия в сферу формирования внутренних убеждений и активизации принципа деятельностного отношения к действительности.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельную работу (СР) можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СР обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. Базовая СР может включать следующие формы работ: изучение лекционного материала, предусматривающие проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях; изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение; подготовка к практическим занятиям; подготовка к контрольной работе или коллоквиуму; подготовка к зачету, аттестациям; написание реферата (эссе) по заданной проблеме.

Дополнительная СР направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся: подготовка к экзамену; выполнение курсовой работы или проекта; исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научной публикации по заранее определенной преподавателем теме; анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающегося с участием

преподавателей являются: текущие консультации; коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, эссе; подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий); составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.); углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.); выполнение заданий по сбору материала во время практики; овладение студентами конкретных учебных модулей, вынесенных на самостоятельное изучение; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, курсовых и квалификационных работ; подготовка презентаций; составление глоссария, кроссворда по конкретной теме; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры); анализ деловых ситуаций (мини-кейсов). Границы между этими видами работ относительно, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Методические указания по изучению специальной методической литературы и анализа научных источников

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания по подготовке к тестированию

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест.

– Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
- Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.
- Лучше думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.
- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.
- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.
- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту или даже экзамену не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают разнообразные опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что определяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке презентаций:

Презентация - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой форме.

В качестве критериев могут быть выбраны:

- актуальность темы;
- соответствие содержания работы выбранной тематике;
- соответствие содержания и оформления работы установленным требованиям;
- обоснованность результатов и выводов, оригинальность идеи;
- новизна полученных данных;
- личный вклад магистра;
- возможности практического использования полученных данных.

1. Общие положения

Цель: конкретизировать знания и умения по изучаемой дисциплине, расширить кругозор студентов, изучить разделы курса, которые не рассматриваются в ходе аудиторных занятий.

Задачи:

- приобретение новых знаний;
- развитие умений систематизировать, обобщать и логично представлять изученный материал по исследуемым проблемам;
- совершенствование навыков работы по созданию презентаций PowerPoint.

2. Правила выполнения презентации

Работа представляется на диске в версии Office2010. Выполненная презентация после предварительной проверки обязательно защищается.

3. Требования к оформлению презентации

1. Диск с работой должен быть подписан (Ф.И.О., направление подготовки, группа).
2. На первом слайде (титальном) необходимо указать тему работы.
3. На втором слайде презентации – план содержания.
4. Последний слайд – сведения об авторе.

4. Содержание презентации

1. Презентация включает в себя 12-15 слайдов любого оформления.
2. Поместить на слайды 3-4 сканированных изображения.
3. Разместить согласно тексту картинки или диаграммы.
4. Использовать текстовые и звуковые эффекты, анимацию при переходах слайдов (по выбору).

Возможно наличие в работе видеофайлов.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета определяются на основании результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения.

На промежуточной аттестации определяется качество и объем усвоенных студентами знаний, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения, а также умение работать с нормативными документами в рамках дисциплины. Она может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет кафедра.

Подготовка к промежуточной аттестации – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех. Залогом успешной сдачи промежуточной аттестации является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение семестра. Подготовку желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины.

Целесообразно пошаговое освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих содержательных разделов дисциплины. Если, готовясь к промежуточной аттестации, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Готовясь к промежуточной аттестации, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий. Требования к знаниям студентов определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Цель промежуточной аттестации — проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации, дефиниций и категорий права. Оценке подлежат правильность и грамотность речи студента, а также его достижения в течение семестра.

Дополнительной целью промежуточной аттестации является формирование у студентов таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, принципиальность, самостоятельность. Таким образом, проверяется сложившаяся у студента система знаний по дисциплине, что играет большую роль в подготовке будущего специалиста, способствует получению им фундаментальной и профессиональной подготовки.

При подготовке к промежуточной аттестации важно правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Во время подготовки к студентам также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении основных тем курса в течение семестра. Это позволяет им уяснить логическую структуру дисциплины, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы ее развития.

Самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет, так, чтобы за предоставленный для подготовки срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения). Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить усвоение материала.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.
- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.
- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.
- для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, ноутбук.
- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Приложение к рабочей программе
**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
 КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
 по дисциплине «Теория и практика средств массовой информации»

**1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ
 ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели оценивания и оценочные средства для оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит, интерпретирует, критически анализирует и синтезирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Знает сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации	Устный опрос (вопрос № 12-18); Тест (№1)	Устный опрос (вопрос № 1, 2, 21-29)
		Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; обобщать результаты анализа для решения поставленных задач	Презентация (тема № 1-18) Практические задания (№ 1)	Практические задания (№ 1, 5, 6)
		Владеет навыками поиска, анализа и обработки информации	Практические задания (№ 1)	Практические задания (№ 1, 5, 6)
	УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач	Знает сущность и принципы системного подхода	Устный опрос (вопрос № 1-5); Тест (№1)	Устный опрос (вопрос № 3-5, 30-32)
		Умеет анализировать задачу с использованием системного подхода	Презентация (тема № 1-18) Практические задания (№ 4)	Практические задания (№ 5, 6)
		Владеет навыками системного анализа для решения поставленных задач	Практические задания (№ 4)	Практические задания (№ 5, 6)

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Учитывает тенденции развития общественных и государственных институтов в профессиональной деятельности	Знать специфику развития общественных и государственных институтов в контексте теории и практики СМИ.	Устный опрос (вопрос № 6-11); Тест (№1)	Устный опрос (вопрос № 6-11, 33-35, 41-45)
		Уметь учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов в рекламной и PR-деятельности.	Презентация (тема № 1-18) Практические задания (№ 3)	Практические задания (№ 4, 5)
		Владеть навыками учета в профессиональной деятельности тенденций развития общественных и государственных институтов.	Практические задания (№ 3)	Практические задания (№ 4, 5)
	ОПК-2.2. Освещает в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах тенденции развития общественных и государственных институтов	Знать специфику создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов в контексте теории и практики СМИ.	Устный опрос (вопрос № 19-25); Тест (№1)	Устный опрос (вопрос № 12-20, 36-40)
		Уметь освещать тенденции развития общественных и государственных институтов в рекламной и PR-деятельности.	Презентация (тема № 1-18) Практические задания (№ 2)	Практические задания (№ 2, 3)
		Владеть навыками создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов.	Практические задания (№ 2)	Практические задания (№ 2, 3)
Знания, умения, навыки УК-1, ОПК-2				Дифференцированный зачет

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося.

Постоянный текущий контроль (после изучения каждой темы) позволяет обучающемуся систематизировать знания в разрезе отдельных тем дисциплины.

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Методическое описание подготовки и проведения тестирования

Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Тесты выполняются во время аудиторных занятий (практических).

Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.

На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.

Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками не разрешено.

Примеры тестовых заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

Методическое описание подготовки и проведения устного опроса

Устные опросы проводятся преподавателем во время аудиторных занятий (лекционных или практических).

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем занятии.

Количество вопросов определяется преподавателем.

Время проведения опроса от 10 минут до 1 академического часа.

Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Перечень вопросов для проведения устных опросов, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

Методическое описание подготовки и проведения практических заданий

Преподаватель заранее подготавливает весь информационный комплекс, готовит бланки с практическими заданиями. Время решения практических заданий указано в самом бланке. Студенты самостоятельно изучают и прорабатывают теоретический и справочный материал по теме. Практические задания на усмотрение преподавателя могут быть предложены для решения как индивидуально, так и подгруппе студентов (до 3 человек).

Содержание практических заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

Методическое описание подготовки и проведения презентаций

Темы презентаций предлагает преподаватель, студент может предложить свой вариант темы (обговаривается и согласовывается с преподавателем). Преподаватель определяет вид работы: индивидуальная или групповая. Результаты презентации оценивает преподаватель, могут быть привлечены студенты в рамках взаимооценки.

Список тем презентаций, а также критерии и шкала их оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Дифференцированный зачет – это форма промежуточной аттестации, задачей которой является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.

Дифференцированный зачет для очной формы по дисциплине проводится за счет часов, отведённых на изучение дисциплины.

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку результатов текущего контроля успеваемости студента в течение периода обучения по дисциплине.

Для получения зачета необходимо иметь оценки, полученные в рамках текущего контроля успеваемости, по каждой теме, предусмотренной дисциплиной.

В критерии итоговой оценки уровня подготовки обучающегося по дисциплине входят:

уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой;

уровень практических умений, продемонстрированных студентом при выполнении практических заданий;

уровень освоения компетенций, позволяющих выполнять практические задания;

логика мышления, обоснованность, четкость, полнота ответов.

Критерии и шкала оценки дифференцированного зачета

Итоговая оценка определяется как средняя арифметическая оценок, полученных в рамках текущего контроля успеваемости, округленная до десятых.

Оценка	Средняя арифметическая
--------	------------------------

отлично	4,5-5
хорошо	3,5-4,4
удовлетворительно	2,5-3,4
неудовлетворительно	2-2,5

Дифференцированный зачет для заочной формы по дисциплине включает в себя: собеседование преподавателя с обучающимся по контрольным вопросам (не более 5) и 1 практическому заданию.

Контрольные вопросы	Контрольный вопрос — это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
Практическое задание	Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задания, разбор его результатов: кратко изложить его содержание, объяснить суть задания и обосновать собственное решение предложенного задания. В случае вариативности решения задания следует обосновать все возможные варианты решения.

Перечень контрольных вопросов и практических заданий к дифференцированному зачету, а также критерии и шкала оценки приведены в п. 3. Фонда оценочных средств.

Контрольные вопросы и практические задания к дифференцированному зачету доводятся до сведения обучающихся заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

На ответ обучающегося по каждому контрольному вопросу и практическому заданию отводится, как правило, 3-5 минут.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам дифференцированного зачета, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА, КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНКИ

Типовые задания для текущего контроля успеваемости

3.1 Перечень типовых тестовых заданий

Тест № 1

1. Предметом учебной дисциплины «Теория и практика массовой информации» является:

- 1) виды и источники информации;
- 2) содержание конкретных произведений журналистского творчества и методика их применения в практике связей с общественностью;
- 3) журналистская деятельность;
- 4) сущность и структура СМИ.

2. Доминирующие предпосылки возникновения журналистики, отражающие сущность системного подхода:

- 1) материально-технические;
- 2) социально-политические реформы;
- 3) информационные;
- 4) духовно-идеологические.

3. Первоначальное значение слова «газета»:

- 1) периодическое печатное издание;
- 2) информационный листок;
- 3) текст на пергаменте;
- 4) итальянская мелкая монета, составлявшая цену письменного сообщения о какой-либо товарной новости.

4. Изобретение письменности относится к _____ тысячелетию до н.э.

5. Изобретателем книгопечатания является _____.
6. Впервые в Европе наборный шрифт из литер был применен в _____ веке.
7. Рождение прессы датируется _____ годом
8. Общепринятый термин «газета» в журналистике стал применяться благодаря издателю _____
9. Первый в мире, зарегистрированный журнал – «Журнал ученого» (Париж), издавался с _____ года.
10. Преимущественной формой развития журналистики в XVIII – начале XIX веков, отражающей специфику развития общественных и государственных институтов, являлись издания:
- 1) государственные;
 - 2) частные;
 - 3) «персонального журнализма»;
 - 4) качественной прессы.
11. Идея создания информационных служб принадлежит _____.
12. Первая российская печатная газета называлась _____.
13. «День российской печати» отмечается _____ января.
14. Первый журнал в России «Ежемесячные сочинения» издавался с _____ года.
15. Преобладающими периодическими печатными изданиями России, отражающими специфику создания коммуникационных продуктов в XVIII в., являлись:
- 1) газеты;
 - 2) журналы;
 - 3) бюллетени;
 - 4) альманахи.
16. Журнал отечественного публициста Н.И. Новикова назывался:
- 1) «Трудолюбивая пчелка»;
 - 2) «Полезное увеселение»;
 - 3) «Трутень»;
 - 4) «Доброе намерение».
17. Монополизация прессы, как явление, относится к _____ веку.
18. Информационная инфраструктура – это:
- 1) типологические особенности СМИ государства;
 - 2) развитая структура средств массовой коммуникации;
 - 3) система жизнеобеспечения информационной деятельности в стране;
 - 4) развитая система информационных агентств и служб.
19. Глобализация информационных потоков осуществляется во _____ масштабе.
20. Информационное общество – это:
- 1) общество, в котором господствует государственная информационная политика;
 - 2) общество, в котором налажен информационный обмен;
 - 3) общество с развитыми СМИ;
 - 4) открытое общество, в котором в качестве базисной характеристики выступает доминирующая личностная собственность на знания и информацию, имеющая свойства товара.
21. Общество, в котором все большую роль в управлении всеми сферами жизни играет не только коммерческий и государственный, но и информационный менеджмент, где производство, обмен и потребление информации становится первейшим атрибутом управленческой деятельности, называется _____ обществом.
22. Важную роль в развитии отечественной прессы сыграл _____, принятый 17 октября 1905 г.
23. Появление массовой партийной печати в России относится к _____ десятилетию XX века.
24. Определенную роль в реализации свободы слова, печати сыграл _____, принятый Временным правительством 27 апреля 1917 г.
25. Основными идейно-политическими направлениями российской прессы в начале XX века являлись: консервативное, _____, революционно-демократическое.
26. Одним из первых нормативно-правовых актов Советской власти, отражающим специфику развития общественных и государственных институтов, являлся:
- 1) Закон «О прессе»;
 - 2) Декрет СНК «О печати»;
 - 3) Временный устав о цензуре прессы;
 - 4) Временный устав о печати.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Тестовые задания оцениваются с помощью коэффициента усвоения КУ = А:Р,

где А - число правильных ответов в тесте,

Р - общее число ответов

Коэффициент, КУ	Оценка
0,8-1	отлично
0,68-0,86	хорошо
05,-0,67	удовлетворительно
Меньше 0,5	неудовлетворительно

3.2 Перечень типовых практических заданий

1. Процедуры поиска, анализа и обработки информации. Знакомство с профессиональными изданиями.

– На основе любой общероссийской газеты проанализируйте тематику, соотношение и содержание журналистских, рекламных и PR материалов. Определите в процентном соотношении материалы качественные и ориентированные на массовую аудиторию.

– Проанализируйте радиопередачи любой радиостанции и определите ее специализацию, содержательно-тематическую направленность, характер предлагаемой информации, адресат сообщений, функциональные характеристики.

– Проанализируйте телепрограммы любого телевизионного канала и определите его тип деятельности, специализацию программ, характер предлагаемой информации, адресат сообщений.

Обмен мнениями

– «Понятие «сознательное манипулирование».

– Способы воздействия на потребителя информации и их характеристика («умолчание», «привлечение авторитетного посредника», «подгонка опросов и рейтингов»).

– Способы воздействия на потребителя информации и их характеристика (подбор цитат, эмоциональная подпитка, монтаж)»

2. Приемы создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов. Подберите в печатных средствах массовой информации примеры факта и комментария.

В каком соотношении находятся следующие пары понятий:

–факт (А) – комментарий (Б);

–журналистика (А) – факт (Б);

–социальная позиция журналиста (А) – факт (Б);

–социальная позиция журналиста (А)–комментарий (Б).

3. Учет тенденций развития общественных и государственных институтов в рекламной и PR-деятельности.

«Проблемы и перспективы развития современных СМИ»

«Факторы, сдерживающие развитие системы отечественных СМИ в Интернете»

Значение журналистики в PR-деятельности (раскрытие медиа-деятельности в целях PR: цели, задачи, возможности и эффективность, аргументы и возражения- ролевые распределения)

4. Применение системного анализа для решения поставленных задач. Анализ конкретных ситуаций

Проблема «скрытой» рекламы. Подберите в печатных средствах массовой информации примеры «скрытой» рекламы. Обоснуйте, почему представленный материал является образцом «скрытой» рекламы.

Критерии и шкала оценки решения практического задания

Оценка	Критерии
Отлично	<i>Отлично</i> ставится, если содержание работы/ответа полностью соответствует заданию. Обучающийся, демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практическое задание. Полно освещает заданную тему, её актуальность и новизну. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Обучающийся продемонстрировал в полном объеме необходимые знания и умения; умение пользоваться нормативной, справочной и специальной литературой; обоснованность результатов и выводов, оригинальность идеи; способность представлять результаты исследования в творческой форме; обоснование возможности практического использования полученных данных. Продемонстрирован личный вклад обучающегося в работу. Оформление работы в целом отвечает установленным требованиям.
Хорошо	<i>Хорошо</i> ставится, если содержание работы/ответа достаточно полностью соответствует заданию. Обучающийся демонстрирует знание учебного материала, умение успешно выполнить задание, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три

	несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя. Научная терминология используется достаточно, отражена новизна полученных данных, выводы достаточно обоснованы. Достаточно продемонстрирован личный вклад обучающегося в работу. Оформление работы отвечает установленным требованиям.
Удовлетворительно	При <i>удовлетворительном</i> ответе содержание работы/ответа недостаточно полностью соответствует заданию. Задание выполнено частично. Обучающийся демонстрирует недостаточное освещение заданной темы, допущены погрешности и неточности, допускает одну существенную ошибку, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Научная терминология используется недостаточно, выводы не обоснованы. Личный вклад обучающегося в работу недостаточен. Оформление работы не полностью отвечает установленным требованиям.
Неудовлетворительно	При <i>неудовлетворительном</i> ответе содержание работы/ответа не соответствует заданию. В работе продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии, нет выводов, ограничен объем содержания выполненного задания. Оформление работы не отвечает установленным требованиям.

3.3 Перечень типовых тем презентаций

1. Методы поиска и критического анализа информации в теории и практике работы со СМИ.
2. Виды и возможности жанра корреспонденции.
3. Виды и особенности жанра интервью.
4. Особенности жанра аналитического интервью.
5. Возможности художественно-публицистических жанров.
6. Приемы создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов в контексте теории и практики СМИ.
7. Реализация идеологических функций журналистики в Ставропольской прессе.
8. Значение тенденций развития общественных и государственных институтов в контексте теории и практики СМИ.
9. Видные российские журналисты дореволюционного периода, их издательская и публицистическая деятельность.
10. Процесс развития массовой прессы.
11. Технические основы телевидения, радио и печати.
12. Корпоративные издания.
13. Функции контроля, критики, интеграции и инноваций современных СМИ.
14. Предпочтения и ожидания современной аудитории.
15. Информационная безопасность.
16. Журналистика фактов и журналистика комментария.
17. Структурная организация текстов информационных, аналитических и художественно-публицистических жанров.
18. Динамика развития журналистских жанров.

Критерии и шкала оценки исполнения презентации

Оценка	Критерии
Отлично	Отлично ставится, если содержание работы полностью соответствует заданию. Студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять презентацию. Полно освещает заданную тему, её актуальность и новизну. Содержание работы полностью соответствует выбранной тематике. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Студент продемонстрировал в полном объеме: необходимые знания и умения; умение пользоваться нормативной, справочной и специальной литературой; обоснованность результатов и выводов, оригинальность идеи; способность представлять результаты исследования в творческой форме; обоснование возможности практического использования полученных данных. Проздemonстрирован личный вклад студента в работу. Оформление работы в целом отвечает установленным требованиям.
Хорошо	Хорошо ставится, если содержание работы достаточно полностью соответствует заданию. Студент демонстрирует знание учебного материала, умение успешно выполнить презентацию, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе. Достаточно полно освещает заданную тему, её актуальность и новизну. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя. Научная терминология используется достаточно, отражена новизна полученных данных, выводы достаточно обоснованы. Оценка «хорошо»

	выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний учебного материала и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Достаточное обоснование возможности практического использования полученных данных. Достаточно продемонстрирован личный вклад обучающегося в работу. Оформление работы отвечает установленным требованиям.
Удовлетворительно	При удовлетворительном ответе содержание работы недостаточно полностью соответствует заданию. Студент демонстрирует недостаточное освещение заданной темы, допущены погрешности и неточности, допускает одну существенную ошибку, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Недостаточно освещает заданную тему, её актуальность и новизну. Научная терминология используется недостаточно, выводы недостаточно обоснованы. Студент, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Личный вклад студента в работу недостаточен. Оформление работы не полностью отвечает установленным требованиям.
Неудовлетворительно	При неудовлетворительном ответе содержание работы не соответствует заданию. Выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении презентации. Оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. В работе продемонстрирован низкий уровень знаний, допущены большие неточности, наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии, нет выводов, ограничен объем творческого продукта. Оформление работы не отвечает установленным требованиям.

3.4. Перечень типовых вопросов к устному опросу

1. Системный подход к типологии СМИ.
2. Теоретические и практические методы поиска и анализа информации в СМИ.
3. Применение системного подхода для решения поставленных задач в работе СМИ.
4. Общая характеристика печатной прессы.
5. Общая характеристика аудиовизуальных СМИ.
6. Развитие общественных и государственных институтов в контексте теории и практики СМИ и современное состояние рекламы в России.
7. Общая характеристика информационных служб.
8. Состояние массовой информации и становление системы масс-медиа в России
9. Аудитория компонент массовой коммуникации и информации.
10. Социальная информация. Критерии оценки социальной информации.
11. Понятие массовой информации. Свойства массовой информации.
12. Сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации.
13. Понятие PR, подходы к анализу.
14. Новости как главный конструкт информационного общества.
15. Управление информацией в СМИ.
16. Способы создания и усиления новостей.
17. Законодательное обеспечение свободы слова и информации в постсоветский период.
18. Интернет как многофункциональная система. Российские СМИ в WWW.
19. Понятие информационного общества.
20. Теории информационного общества.
21. Реклама и PR: общее и особенное.
22. Общая характеристика состояния развития прессы в России.
23. Основные тенденции развития СМИ в современном мире.
24. Создание медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов в контексте теории и практики СМИ.
25. Использование новых информационных технологий в работе специалиста по рекламе и PR

Критерии и шкала оценки ответа при устном опросе

Оценка	Критерии ответа
Отлично	Отлично ставиться, если обучающийся демонстрирует глубокое, полное раскрытие вопросов. Выдвигаемые им положения аргументированы и иллюстрированы примерами. В освещении

	содержания вопроса используется аналитический подход, обосновывается своя точка зрения; делаются содержательные выводы. Материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный.
Хорошо	<i>Хорошо</i> ставится, если обучающийся демонстрирует достаточно полный и правильный ответ; выдвигаемые теоретические положения подтверждены примерами; в ответе представлены различные подходы к рассматриваемой проблеме, но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения; сделаны краткие выводы; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя.
Удовлетворительно	При <i>удовлетворительном</i> ответе обучающийся допускает одну существенную ошибку; ответ недостаточно логически выстроен; базовые понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаток раскрытия теории; выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный, а не концептуальный характер; научная терминология используется недостаточно.
Неудовлетворительно	При <i>неудовлетворительном</i> ответе обучающийся допускает ряд существенных ошибок, которые он не может исправить при наводящих вопросах преподавателя; не может дать научное обоснование проблемы; выводы отсутствуют или носят поверхностный характер; преобладает бытовая лексика; наблюдаются значительные неточности в использовании научной терминологии.

Типовые задания для промежуточной аттестации

3.5 Контрольные вопросы для устного опроса и перечень практических заданий

3.5.1 Перечень практических заданий

Задание 1.

Проанализируйте теоретические и практические методы поиска и анализа информации в СМИ. Составьте сравнительную таблицу.

Задание 2.

Опишите процесс создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов. Охарактеризуйте тематику, соотношение и содержание журналистских, рекламных и PR материалов нескольких региональных печатных изданий. Определите в процентном соотношении материалы качественные и ориентированные на массовую аудиторию.

Задание 3.

Опишите процесс создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов. Проанализируйте радиопередачи радиостанции вашего региона на ваш выбор, определите ее специализацию, содержательно-тематическую направленность, характер предлагаемой информации, адресат сообщений, функциональные характеристики.

Задание 4.

Перечислите тенденции развития общественных и государственных институтов в рекламной и PR-деятельности. Охарактеризуйте способы воздействия на потребителя информации и их характеристика («умолчание», «привлечение авторитетного посредника», «подгонка опросов и рейтингов», подбор цитат, эмоциональная подпитка, «монтаж»).

Задание 5.

Подберите в печатных средствах массовой информации примеры факта и комментария. Обобщив результаты анализа, определите, в каком соотношении находятся следующие пары понятий:

- факт (А) – комментарий (Б);
- журналистика (А) – факт (Б);
- социальная позиция журналиста (А) – факт (Б);
- социальная позиция журналиста (А)–комментарий (Б).

Задание 6. Проанализируйте проблему «скрытой» рекламы в рамках конкретных ситуаций с использованием системного подхода. Подберите в печатных средствах массовой информации примеры «скрытой» рекламы. Обоснуйте, почему представленный материал является образцом «скрытой» рекламы.

3.5. Контрольные вопросы к устному опросу

1. Система и типология СМИ.
2. Теоретические и практические методы поиска и анализа информации в СМИ.
3. Применение системного подхода для решения поставленных задач в работе СМИ.

4. Общая характеристика печатной прессы.
5. Общая характеристика аудиовизуальных СМИ.
6. Тенденции развития общественных и государственных институтов и современное состояние рекламы в России.
7. Общая характеристика информационных служб.
8. Состояние массовой информации и становление системы масс-медиа в России
9. Аудитория компонент массовой коммуникации и информации.
10. Социальная информация. Критерии оценки социальной информации.
11. Понятие массовой информации. Свойства массовой информации.
12. Создания медиатекстов, медиапродуктов, коммуникационных продуктов в контексте теории и практики СМИ.
13. Понятие PR, подходы к анализу.
14. Новости как главный конструкт информационного общества.
15. Управление информацией в СМИ.
16. Способы создания и усиления новостей.
17. Законодательное обеспечение свободы слова и информации в постсоветский период.
18. Интернет как многофункциональная система. Российские СМИ в WWW.
19. Понятие информационного общества.
20. Теории информационного общества.
21. Реклама и PR: общее и особенное.
22. Общая характеристика состояния развития прессы в России.
23. Основные тенденции развития СМИ в современном мире.
24. Готовность к успешной профессиональной творческой деятельности.
25. Использование новых информационных технологий в работе специалиста по рекламе и PR
26. Интервью как информационный жанр.
27. Общая характеристика развития зарубежной журналистики (на примере стран Западной Европы и США).
28. Параметры типологизации современных СМИ
29. Организация работы редакции. Журналистский корпус.
30. Источники информации средств массовой коммуникации.
31. Организация рекламы с СМИ.
32. Стандарты качества художественного текста.
33. Связи с общественностью: формы и методы.
34. Творчество в деятельности специалиста рекламы.
35. Содержание творческой деятельности.
36. Общая характеристика аналитических жанров.
37. Развертывание фактов в аналитических произведениях (статьи, заметки). Принципы обработки и подачи информации.
38. Общая характеристика художественно-публицистических жанров.
39. Профессионально-этические нормы и правила специалиста отдела рекламы и связей с общественностью – общие правовые и этические категории.
40. Основы медиа-деятельности в контексте рекламы и связей с общественностью.
41. Понятие и содержание профессиональной этики журналиста в контексте рекламы и связей с общественностью.
42. Кино как СМИ.
43. Особенности государственной политики в области СМИ на современном этапе.
44. Понятие «черного» PR и скрытой рекламы.
45. Социальная ответственность СМИ.

Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации – дифференцированного зачета

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутрисубъектных и межпредметных связей;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), примеры, раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- четкость, последовательность и грамотность речи;
- самостоятельность и правильность решения практического задания, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы
- полнота и системность знаний

– целенаправленно применяет профессиональные понятия и категории в условиях возникшей профессионально значимой практической задачи;

– допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

– правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;

– полнота ответа: недостаточно знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;

– собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (не демонстрирует способности к интеграции теоретических знаний и практики), слабое раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;

– достаточная четкость, последовательность и грамотность речи;

– самостоятельность и в основном правильность решения практического задания, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;

– допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

– правильность и относительная четкость ответа;

– неполнота ответа: фрагментарное знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;

– затруднения при выявлении причинно-следственных связей и формулировке основных положений, рассмотрение различных точек зрения, выводов при ответе на вопрос (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (обнаруживает понимание материала, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры), отсутствуют представления о междисциплинарных связях;

– непоследовательность при изложении материала;

– в основном выполнил практическое задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия профессиональной сферы;

– допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

– изложение ответа на вопрос неполное, бессистемное;

– неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы при ответе на вопрос;

– не выполнил практическое задание, или выполнил с грубыми ошибками;

– допускаются существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
«Теория и практика средств массовой информации»
направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль) программы: Реклама и связи с общественностью в коммерческой
сфере
на 2020/2021, 2021/2022, 2022/23 уч.г.**

Внесенные изменения на 2023/2024 учебный год



С Т В Е Р Ж Д А Ю
Декан социально-психологического факультета

Т.В. Поштарева
«19» мая 2023 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus 2019, Google Chrome, Яндекс Браузер, Яндекс 360, Антивирус

8.4. Профессиональные базы данных

База данных психологов, работающих на территории РФ - <http://www.psychology-guide.ru>

База данных психологических методик - https://hr-portal.ru/psy_tools?ysclid=16yr3dpf27651016965

8.5. Информационные справочные системы

1С: Библиотека - <https://www.sksi.ru/environment/eor/library/>


Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>


Поисковые системы

Поисковая система Google - <https://www.yandex.ru/>


Поисковая система Yandex - <https://www.rambler.ru/>

Поисковая система Yahoo - <https://www.yahoo.com/>

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин от «19» мая 2023 г. протокол № 9
зав. кафедрой  Е.В. Смирнова

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии СПФ «19» мая 2023 г. протокол № 9
Председатель УМК  Т.В. Поштарева

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой социально-гуманитарных наук  Е.В. Смирнова
«19» мая 2023 г. протокол № 9